

**Филиал муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
- детский сад «Детство» детский сад № 318**

620088, г. Екатеринбург, ул. Фестивальная, д. 7А, тел. (343) 360-48-70,
e-mail: bezrukova.1963@inbox.ru



Утверждаю:
Заведующий филиала
МБДОУ – детского сада «Детство»
детского сада № 318
И.Н. Безрукова

Приказ № 55/п от 31 марта 2026 г.

**Положение
о оздоровительном учреждении с дневным пребыванием детей
в период каникул при филиале муниципального
бюджетного дошкольного образовательного
учреждения – детского сада «Детство» детском саду № 318**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 N 656 "Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления", Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 25.02.2022 г. № 460 (приложение 5), нормативными и локальными актами учредителя, Уставом МБДОУ - детского сада «Детство».

1.2. Предметом деятельности в оздоровительном учреждении с дневным пребыванием детей в период каникул при филиале муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада «Детство» детском саду № 318 (далее лагерь) являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.3. Целями деятельности лагеря с дневным пребыванием детей являются:

а) выявление и развитие творческого потенциала, разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом;

б) социализация, развитие коммуникативных и лидерских качеств, формирование культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания;

в) организация размещения и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного раз-

вития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

1.4. Настоящее Положение осуществляет организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время в лагере с дневным пребыванием детей.

2. Основные задачи

2.1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени воспитанников, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

2.2. Создание максимальных условий для быстрой адаптации воспитанников с учетом возрастных особенностей.

3. Организация деятельности лагеря с дневным пребыванием детей

3.1. Лагерь создается приказом руководителя при филиале муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада «Детство» детском саду № 318, как лагерь с дневным пребыванием детей.

3.2. В лагерь принимаются дети от 6,6 месяцев до 9 лет включительно, обучающиеся в образовательных организациях.

3.3. Заявление о зачислении ребенка в лагерь с дневным пребыванием детей направляется родителями (законными представителями) в порядке и в сроки, установленные Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок для летнего отдыха детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием...»

3.4. Комплектование лагеря осуществляется по отрядам в соответствии с нормами СанПиН.

3.5 Лагерь с дневным пребыванием детей:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

- развитие физической культуры и спорта, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) организует размещение и питание детей;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) организует детям оказание медицинской помощи в период их пребывания в лагере, формирование у детей навыков здорового образа жизни;

ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния и адаптацию к условиям лагеря с дневным пребыванием детей.

Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

8. Дети направляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

9. Пребывание детей в лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

10. Деятельность детей в лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач лагеря.

11. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности лагеря.

В лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в лагере образовательным программам.

12. Оказание медицинской помощи детям в лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

13. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

14. К работе в лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников.

15. Приказом по учреждению назначаются начальник лагеря, воспитатели из числа педагогических работников.

16. Начальник лагеря руководит деятельностью лагеря, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными учреждениями.

17. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия внутри своего отряда, следят за соблюдением режима дня, правил личной гигиены, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности, фиксируют ежедневно показания утренних

фильтров в журнал термометрии, проводят инструктажи по безопасности с фиксацией в журнале.

18. При приеме на работу в лагерь работники проходят инструктаж по охране труда и вопросам безопасности, правилам пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

19. Начальник и работники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в лагере, их жизнь и здоровье.

20. Прием лагеря осуществляется районной комиссией с составлением акта установленной формы.

4. Порядок финансирования

4.1. Финансовое обеспечение лагеря с дневным пребыванием детей осуществляется в установленном законодательством РФ порядке.

4.2. Основным источником финансирования лагеря являются средства:

- бюджета;
- родителей (законных представителей);
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.2. Порядок предоставления льгот для детей, посещающих лагерь, определяется законодательством, а также требованиями организаций, выделяющих финансирование.

4.3. Начальник лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств. После закрытия смены лагеря подводит итоги финансовой деятельности.

4.4. По уважительной причине (при отказе от путевки до начала смены) может осуществляться возврат родительской платы за путевку на ребенка, не посещавшего лагерь с дневным пребыванием. Возврат осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя).

5. Ответственность

5.1. Начальник и педагогический состав лагеря несут ответственность:

- за жизнь и здоровье детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.